

## Частное общеобразовательное учреждение «Марко Поло»

236004, Россия, г. Калининград, переулок Парковый, дом 7, корпус 2., montessori39@gmail.com

### СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете  
Протокол №2 от 06.02.2020

УТВЕРЖАЮ  
Директор ЧОУ «Марко Поло» П. В. Шиварев  
Приказ № 3 от «06» февраля 2020 г.



### Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в ЧОУ «Марко Поло» (далее – порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ЧОУ «Марко Поло» (далее – детский сад).

1.2. Настоящий порядок устанавливает особенности пользования учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания обучающимися, осваивающими дополнительные образовательные программы, в том числе за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.3. В порядке используются следующие термины и понятия:

– учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебного предмета, курса, дисциплины или их раздела, части, соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания;

– учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания;

– рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе обучающегося над освоением учебного предмета;

– средства обучения и воспитания – учебно-наглядные пособия, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

#### 2. Обеспечение учебниками,

##### учебными пособиями, средствами обучения и воспитания

2.1. Перечень учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания, необходимых для реализации дополнительных образовательных программ, в том числе при оказании платных образовательных услуг за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, определяется соответствующими образовательными программами, утвержденными детским садом.

2.2. ЧОУ «Марко Поло» обеспечивают своевременную закупку необходимых учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания, необходимых для

реализации соответствующих образовательных программ в соответствии с их содержанием и особенностями организации образовательного процесса.

### **3. Порядок пользования учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания**

3.1. Обучающиеся, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающие платные образовательные услуги (далее – обучающиеся), вправе пользоваться учебно-методическим фондом детского сада в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами детского сада.

3.2. ЧОУ «Марко Поло» выдает учебники, учебные пособия, средства обучения и воспитания необходимые для реализации образовательной программы обучающимся до начала реализации образовательной программы.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся, зачисленных на обучение по образовательной программе после начала ее реализации, вправе самостоятельно получить необходимые учебники, учебные пособия, средства обучения и воспитания у воспитателя.

3.4. Учебники, учебные пособия, за исключением рабочих тетрадей, средства обучения и воспитания выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины.

3.5. При обнаружении в выданных учебниках, учебных пособиях, средствах обучения и воспитания отсутствия страниц, наличия несводимых подписей, грязи родитель (законный представитель) обучающегося должен сообщить об этом воспитателю в течение трех дней после получения. Такие учебники, учебные пособия, средства обучения и воспитания подлежат замене. Претензии по качеству учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания, полученные в более поздний срок, не принимаются.

3.6. Рабочие тетради, необходимые для освоения образовательной программы, выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся безвозвратно и списываются из состава учебно-методического фонда детского сада в порядке, предусмотренном бухгалтерским учетом.

3.7. Обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся обязаны бережно относиться к учебно-методическому фонду детского сада. В случае порчи или утери выданных учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания родители (законные представители) обучающегося обязаны возместить нанесенный ущерб в порядке, предусмотренном законодательством и локальными нормативными актами детского сада.

3.8. По окончании срока обучения обучающиеся совместно с родителями (законными представителями) подготавливают учебники к сдаче и передают их воспитателю.

3.9. Обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся вправе получать консультацию работников детского сада в поиске и выборе учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания.